



บันทึกข้อความ

กรมการทหารบก
เลขรับ 1391
วันที่ 23 มี.ค. 63
เวลา 14.00

ส่วนราชการ..... กพ.ทบ. (กองการปกครองฯ โทร. ๐-๒๒๙๗-๗๐๐๓)

ที่..... กท. ๐๔๐๑/ 1082

วันที่ ๒๐ มี.ค. ๖๓

เรื่อง..... บันทึกการลงทัณฑ์ของกำลังพล ทบ.

เสนอ จบ.

๑. ตามที่ ผบ.ทบ. ได้กรุณาสั่งการในที่ประชุมคณะกรรมการพิจารณำาเน็จประจำปี ๒๕๖๓ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๕ มี.ค. ๖๓ ณ ห้องประชุม ๒๔๑ บก.ทบ. ให้หน่วยทำการบันทึกการลงทัณฑ์ของกำลังพล ทบ. ที่กระทำความผิด เพื่อเป็นประวัติของกำลังพล และเป็นข้อมูลของหน่วยในการปกครองบังคับบัญชา และเป็นหลักฐานทางกฎหมาย ตลอดจนเพื่อการพิจารณาสีทธิประโยชน์ต่อไป

๒. กพ.ทบ. จึงขอเน้นย้ำให้หน่วยตั้งแต่ระดับกองพันหรือเทียบเท่าขึ้นไป ดำเนินการเกี่ยวกับการบันทึกการกระทำความผิดของกำลังพลภายในหน่วย ให้เป็นไปตามข้อสั่งการของผู้บังคับบัญชา โดยให้ปฏิบัติ ดังนี้

๒.๑ เมื่อกำลังพลกระทำความผิดให้มีการรายงานชี้แจงการกระทำความผิด หรือรายงานผลการสอบสวนการกระทำความผิดเพื่อเก็บเป็นหลักฐานด้านกำลังพล

๒.๒ การพิจารณาลงทัณฑ์ เมื่อกำลังพลกระทำความผิดได้รับการลงทัณฑ์ตาม พ.ร.บ. ว่าด้วยวินัยทหาร พ.ศ. ๒๕๓๖ ตั้งแต่ “ภาคทัณฑ์” ขึ้นไป ให้หน่วยทำการบันทึกการลงทัณฑ์ทางวินัยทหารของกำลังพล ในประวัติกำลังพล ทุกระบบ เช่น ประวัติรับราชการ (ทบ. ๑๐๐-๐๑๐-๑) ระบบฐานข้อมูลกำลังพลอิเล็กทรอนิกส์ (Personal Data Exchange : PDX) ประวัติย่อหรือบันทึกอื่น ๆ รวมถึงการบันทึกในแฟ้มข้อมูลกำลังพลของหน่วย เช่น บันทึกสั่งการ หรือสมุดบันทึกการกระทำความผิดของกำลังพลที่จัดทำขึ้นเป็นการเฉพาะ หรือการบันทึกสถิติการกระทำความผิดของกำลังพลภายในหน่วยตามหัวระยะเวลา

๒.๓ ให้ จบ. และคณะทำงานตรวจกิจการทั่วไปเพิ่มเติมในรายการตรวจกิจการทั่วไปประจำปี เกี่ยวกับการบันทึกการกระทำความผิดของกำลังพลภายในหน่วยงาน เพื่อรายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบ ตามระเบียบที่ทางราชการกำหนด

จึงเสนอมาเพื่อกรุณาทราบ และยึดถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด

พล.ท. 

(อรุณ ตรีวิเศษ)

จก.กพ.ทบ.



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ.....สปป.กฟ.ทบ. (กองการปกครองฯ โทร. ๐-๒๒๙๗-๗๐๐๓)

ที่ กท.๐๔๐๑.๔/ ๗๖ วันที่ ๒๐ มี.ค. ๖๓

เรื่อง รายงานผลแนวทางการดำเนินการด้านกำลังพลตามสั่งการของ ผบ.ทบ.

เรียน จก.กฟ.ทบ.

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ตัวอย่างแบบฟอร์มประวัติรับราชการ และประวัติ PDX

๒. สำเนาหนังสือ ยก.ทบ. ที่ กท ๐๔๐๓/๑๐๗๕๕ ลง ๒๔ ก.ค. ๖๒

๑. สปป.กฟ.ทบ. (โดย กองการปกครองฯ) ขอรายงานผลการดำเนินการด้านกำลังพลตามที่ ผบ.ทบ. ได้กรุณาสั่งการในที่ประชุมพิจารณาบำเหน็จประจำปี ๒๕๖๓ ครั้งปีแรก เมื่อวันที่ ๔ มี.ค. ๖๓ ณ ห้องประชุม ๒๔๑ บก.ทบ. โดยให้ตรวจสอบและดำเนินการต่อกำลังพล จำนวน ๒ เรื่อง ดังนี้

๑.๑ การบันทึกการลงทัณฑ์ของกำลังพล ทบ.

๑.๒ การจัดทำระเบียบ ทบ. ว่าด้วยการใช้สื่อสังคมออนไลน์ของ ทบ.

๒. สปป.กฟ.ทบ. (โดย กองการปกครองฯ) ได้ตรวจสอบการดำเนินการ ตามข้อ ๑ สรุปได้ดังนี้

๒.๑ การบันทึกการลงทัณฑ์ของกำลังพล ทบ. นั้น มีแบบฟอร์มการบันทึกอยู่แล้วในประวัติรับราชการ ข้อ ๒๒ และในระบบฐานข้อมูลกำลังพลอิเล็กทรอนิกส์ (Personal Data Exchange : PDX) ข้อ ๑๘ แต่ที่ผ่านมาเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบบางหน่วยละเลยไม่ทำการลงบันทึกข้อมูลประวัติการกระทำความผิดของผู้ได้รับทัณฑ์ให้เป็นปัจจุบัน รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑

๒.๒ การจัดทำระเบียบ ทบ. ว่าด้วยสื่อสังคมออนไลน์ของ ทบ. นั้น หน่วยรับผิดชอบหลักคือ ยก.ทบ. ได้กำหนดแนวทางการปฏิบัติในการใช้งานสื่อสังคมออนไลน์ สำหรับหน่วยราชการ กำลังพล และครอบครัวของกำลังพล ทบ. เพื่อแนะนำกำลังพลไม่ให้ใช้สื่อสังคมออนไลน์ในลักษณะที่ไม่เหมาะสมกับสถานะความเป็นทหาร รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒

๓. สปป.กฟ.ทบ. พิจารณาแล้วเห็นว่า การบันทึกประวัติข้อมูลการลงทัณฑ์ของกำลังพลในสังกัด ทบ. มีแบบฟอร์มการบันทึกอยู่แล้วในประวัติรับราชการ (ทบ.๑๐๐-๐๑๐-๑) และระบบฐานข้อมูลกำลังพลอิเล็กทรอนิกส์ (Personal Data Exchange : PDX) ดังนั้น เพื่อให้การบันทึกการลงทัณฑ์ของกำลังพล ทบ. เป็นไปตามนโยบาย/สั่งการ ของ ผบ.ทบ. อีกทั้งเพื่อเป็นข้อมูลประวัติของกำลังพล ข้อมูลของหน่วยในการปกครองบังคับบัญชา และเป็นหลักฐานทางกฎหมาย ตลอดจนเพื่อการพิจารณาสีทธิประโยชน์ของกำลังพล จึงเห็นควรมีหนังสือแนบย้าให้หน่วยตั้งแต่ระดับกองพันหรือเทียบเท่าขึ้นไปทำการบันทึกความผิดเกี่ยวกับการลงทัณฑ์กำลังพลของหน่วยทุกครั้ง ทั้งนี้ให้บันทึกตั้งแต่ภาคทัณฑ์ขึ้นไปพร้อมกับให้รายงานการลงทัณฑ์ตามระเบียบที่ทางราชการกำหนดโดยเคร่งครัด

๔. ข้อเสนอ เห็นควรดำเนินการดังนี้

๔.๑ กรุณารับทราบ รายงานผลการดำเนินการด้านกำลังพล ตามสั่งการของ ผบ.ทบ.

ในข้อ ๒

๔.๒ ให้หน่วยระดับกองพันหรือเทียบเท่าขึ้นไป ดำเนินการบันทึกการลงทัณฑ์ของ
กำลังพล ทบ. ลงในประวัติรับราชการ (ทบ.๑๐๐-๐๑๐-๑) และระบบฐานข้อมูลกำลังพลอิเล็กทรอนิกส์
(Personal Data Exchange : PDX) ทั้งนี้ให้บันทึกตั้งแต่ภาคทัณฑ์ขึ้นไป พร้อมกับให้รายงานการลงทัณฑ์
ตามระเบียบที่ทางราชการกำหนดโดยเคร่งครัด

๔.๓ ให้ สบ.ทบ. สำเนาแจ้ง สง.ผู้บังคับบัญชา และหน่วยตั้งแต่ระดับกองพันหรือ
เทียบเท่าขึ้นไป ทราบ เพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องตามข้อ ๔.๒

๔.๔ ให้ สทบ.กพ.ทบ. (กองจัดการฯ และ กองสารสนเทศฯ) ติดตาม กำกับดูแล
การดำเนินการของหน่วย ตามข้อ ๔.๒ ในระบบฐานข้อมูลกำลังพลอิเล็กทรอนิกส์ (PDX)

๔.๕ ให้ จบ. และคณะทำงานฯ เพิ่มเติมในรายการตรวจกิจการทั่วไปประจำปี
เกี่ยวกับการบันทึกการกระทำความผิดของกำลังพลภายในหน่วยงาน

จึงเรียนมาเพื่อกรุณาพิจารณา หากเห็นเป็นการสมควร กรุณาอนุมัติตามเสนอในข้อ ๔
และลงนามในเอกสารที่แนบ

— ตามที่เสนอในข้อ ๔
— ลงนามแล้ว

พล.ท. 

จก.กพ.ทบ.
๒ มี.ค.๖๓

สำเนาถูกต้อง
ร.ท.หญิง พิศาล
(จิตรรัตน์ ฟักอังกูร)
ร.ร.ท. ๖๖๕. กพ.ทบ.
๒๓ มี.ค.๖๓

พล.ต. 

ผอ.สทบ.กพ.ทบ.

✓ ๑

พล.ต. 

รอง จก.กพ.ทบ.

๒๐ มี.ค.๖๓